

Møde: SB-møde  
Dato: 22. april  
Tidsrum: 17.00 - 19.00

Mødedeltagere: Nina, Christina, Hanne, Olga, Anna  
Ledelsesrepræsentanter: Jakob og Gitte  
Medarbejderrepræsentanter: Kristin, Lotte  
Elevrepræsentant: Norbert og Olivia

Mødeleder: Vicki  
Referent: Gitte  
Sted: Personalerummet  
Fraværende: Nina, Maria

	Tid:	Emne	Beskrivelse (mål, data, proces og forberedelse)	Tovhold er	Referat/Beslutningsreferat	
	Fast punkt	Opfølgning på tidligere aftaler -				
	Fast punkt	Info – små informationer	Formanden:  Ledelsen: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Økonomi - regnskab for 2025 er klar.</li> <li>● Budget for 2026 er næsten klar - vi tegner linjerne op</li> <li>● Studerende</li> <li>● Sygemeldinger mm.</li> <li>● Mobiltelefoner</li> </ul>		Ledelsen: <a href="#">Økonomi 2026</a>  Mobiltelefoner 2026-27: Centrale punkter om den mobilfrie skole: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Lovkrav: Aftalepartierne bag folkeskoleloven har besluttet, at skolen skal være mobilfri for at styrke elevernes trivsel og læring.</li> </ul>	Skolen kommer ud med et overskud for 2025 på 105.000 kr.. I 2026 forventes det at skolen kommer ud med et lille underskud, når året er omme. Størrelsen af underskuddet afhænger af, at der ikke kommer langtidssygemeldinger og opsigelser. Pt. har vi lige nu ansat flere medarbejdere end det der er budgetteret til. Dette skyldes, at det har været nødvendigt at prioritere flere

			<p>kommende år - ny lovgivning</p> <p>Eleverrådet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deltaget i Netværk og Workshop</li> <li>• Arbejder med planlægning af aktivitetsdag (4/6) for udskoling</li> <li>• Fællesrum + valgfag</li> <li>• Ungeforum</li> </ul>	<p>Norbert (7b) og Olivia (9b)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lokal forankring: Selvom loven kræver mobilfrihed, er det skolebestyrelsen, der gennem lokale ordensregler og principper bestemmer, hvordan forbuddet implementeres i praksis.</li> <li>• Omfang: Det gælder både i undervisningstiden og i frikvartererne.</li> <li>• Konfiskering: Skolen kan konfiskere en mobiltelefon, hvis den bruges i strid med de lokale regler, men den skal som udgangspunkt udleveres til eleven igen ved skoledagens afslutning.</li> <li>• Digital dannelse: Målet er at reducere forstyrrelser og skabe en hverdag med mindre skærmb brug og bedre sociale relationer.</li> </ul>	<p>hænder i enkelte klasser. Det kommende år kalder på en stram økonomistyring.</p> <p>Der kommer både blokstuderende og samtidig bliver der ansat en trainee studerende, som skal være på skolen de kommende 3 år samtidig med at hun passer sit studie.</p> <p>Det er blevet et lovkrav fra sommeren 2026, at skolen skal være mobilfri. Det kræver en drøftelse i skolebestyrelsen. Herunder skal der kigges ind i mobil politikken og om den skal opdateres for at følge de gældende lovkrav.</p> <p>Elevråd:</p> <p>Der har været udfordringer med brugen af mikroovn i udskoling.</p> <p>Eleverrådet vil gerne have at mikroovnene bliver låst inde, når der ikke er frikvarter.</p> <p>Forlængerledning - der er et ønske om flere forlængerledninger i de enkelte klasser. Vigtig at alle elever sørger for at få opladet computeren hjemmefra.</p> <p>Fællesrummet - der er et ønske om en</p>
--	--	--	--	------------------------------------	---	---

					<p>sofa mere. Det skal være en sofa med høj ryg.</p> <p>Elevråd arrangerer en aktivitetsdag for udskoling, som skal finde sted på trivselsdagen. Der er lavet særlige aktiviteter for de enkelte afdelinger.</p> <p>Elevrådet kigger ind i at lave en ansøgning til det kommunale ungeforum.</p> <p>Kunstgræs kommer på multibanen snarest. Der skal først laves noget mere støbning. Det forventes at dette arbejde vil tage nogle uger, herefter vil der komme kunstgræs på.</p> <p>Ønske om at kommende valghold kunne kigge ind i udsmykning i udskoling. I indskoling har der været arbejde med flere forskellige praktiske ting, herunder fordeling af tider på baner. der ønskes en armgangsbane og en tarzanbane. Der kommer nogle net på målene på den gl. tarzanbane. Indskoling elevråd har været forbi 0.klasserne for at høre hvad der fylder hos dem. Der er også et ønske</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>om at glatte fodboldbanen ud og få nye net på målene. Samt få rettet fliserne ud.</p> <p>Forslag om at få elever engageret i arbejdsdag ved at udlove gratis kage. SB fortæller, at der altid er gratis kage, så der er en opfordring til at få elevrådet til at gøre reklame for arbejdsdagen.</p>
1		Lokalrådet repræsentant	Punkt fra sidste møde, hvem har lyst til at stille op til dette?	CDA		Udsættes til første møde efter sommerferien.
2		Skolebestyrelsesvalg, samt hvem i bestyrelsen ønsker at fortsætte og hvem træder ud?	Valg 25.5	JP	<p>16/3 Skolen sender informationsmateriale til forældrene</p> <p>Skolen danner valglister</p> <p>20/3 til 3/4</p> <p>Valglisten ligger til gennemsyn på skolen i perioden, samt evt online</p> <p>8/4</p> <p>Sidste frist for anmodning om ændring af valglisten</p> <p>9/4</p>	<p>Der mødte ikke nogen interesserede op til valgmøde på skolen. Der udsendes mere information via AULA til forældre. JP laver et skriv på vegne af skolebestyrelsen.</p> <p>Christina genopstiller. Hanne er ikke på valg. Vicky og Olga ønsker ikke genvalg. Der skal pt. findes 4 nye medlemmer.</p> <p>De nye medlemmer af bestyrelsen kan evt. deltage i mødet d. 9/6, hvis der ikke kommer kampvalg.</p> <p>Opfordring til at være opsøgende over</p>

				<p>Valgbestyrelsen svarer på eventuelle anmodninger om ændring af listerne.</p> <p>Skolerne annoncerer om valgmøderne med ned angivelse af: Sted, tidspunkt og dagsorden.</p> <p>20/4-24/4</p> <p>Der afholdes valgmøder på skolerne – efter plan fra forvaltningen. På mødet aftales kandidatlisten om muligt.</p> <p><b>Tirsdag den 21. april 2026 kl. 19.00</b> på:</p> <p>Lindved Skole</p> <p>11/5</p> <p>Sidste frist for aflevering af kandidatlister</p> <p>18/5</p> <p>Der afleveres én af alle kandidater underskrevet opstillingsrækkefølge. Hvis valgbestyrelsen kan godkende denne er fredsvalget afsluttet – og valgbestyrelsen offentliggør dette.</p>	for mulige nye kandidater.
--	--	--	--	---	----------------------------

					<p style="text-align: right;">25/5</p> <p>Afstemning/evt. elektronisk afstemning begynder. Skolen sender valgmateriale ud til forældrene. I valg materialet inkluderes kandidaternes eventuelle beskrivelse af holdninger til skolebestyrelsesarbejdet</p> <p>12/6</p> <p>Afstemningen slutter på skolen senest klokken 12.</p> <p>15/6</p> <p>Valgbestyrelsen optæller stemmerne og offentliggør resultatet.</p>	
<b>3</b>	Kontaktforældres samarbejde	Punkt fra sidste møde. opdatere folder og komme med ny inspiration. evt bestyrelsesmedlem deltagelse ved 0. kl. opstarts møde med forældre, med information omkring hvad det vil sige at være kontaktforældre. udarbejde eksempel, på årshjul, flyer mm.	CDA	<p>Ny version</p> <p>Ide: Aula og facebook med hvad har man lavet i de forskellige klasser. Liste til inspiration som sendes ud inden forældremøderne.</p>	<p>Der holdes ikke længere møde med nye kontaktforældre og SB.</p> <p>Det er blevet nemmere at komme i kontakt med skolebestyrelsen og ledelsen, det betyder at kontaktforældreren er blevet ændret. Det skal genovervejes hvilke opgaver der er i kontaktforældreren. Herunder skal der være fokus på årshjul og aktiviteter i løbet af skoleåret.</p>	

					<p>Hvem har ansvaret for at få arbejdet med årshjul sat i gang?</p> <p>Der skal laves en ny definition af kontaktførelserollen - punktet sættes på til mødet i juni.</p> <p>CDA har lavet et udkast til et materiale til nye kontaktførelser i 0. og 7.klasser. CDA placerer sit udkast i google drev.  <a href="#">W kontaktførelser Lindved skole op...</a></p>
4	Kommunikation på Aula	Punkt fra sidste møde. Komme med input til ændring og kommunikation	JP	<a href="#">W Ny Kommunikationsstrategi udk...</a>	<p>Der har været arbejdet med kommunikation på et temamøde for medarbejderne.</p> <p>Tilbage melding på kommunikationsstrategien fra SB: Gerne mere tydelighed om forventet svartid.</p> <p>Gerne have aftaler på skrift efter et telefonmøde.</p> <p>Lektier må gerne placeres i MU i stedet for en tråd på AULA.</p> <p>Elever i udskolingen bruger ikke AULA, de bruger MU.</p> <p>Vigtigt at der er en ensartethed gennem hele alle afdelinger.</p>

						<p>SB må gerne gennemlæse den gennemarbejdede kommunikationsstrategi.</p> <p>Fravær: 5 min for sent er for sent. Opmærksomhed på at fravær til tandlæge/læge ikke varer hele dagen. Skolen modtager orientering om forsinket skolebus. Kan skolen være mere tydelig omkring at der er særlige dage, som også er dage med skolepligt.</p>
5		Kiss and Drive	Punkt fra sidste møde. Jakob gennemgår det forslag, han kom med på sidste møde.	JP		
6		Årshjul for SB	Punkt fra sidste møde. synliggørelse af forældres deltagelse og arbejdsdage fastsat.	CDA		<p>Synliggøre over for forældre hvornår forældre skal deltage i arbejdsdage eller andre arrangementer.. I skolens kalender laves der nu en farvemarkering, som synliggør at her kan/skal forældre deltage.</p>
7		Arbejdsdag.	Opfølgning lesson learned, Brian spørger til om vi skal	CDA		Overvej om alle opgaver er egnet til en arbejdsdag på skolen.

			holde fast i en søndag, da nogle opgaver, tit kan kræve mere, og spørger ind til om det skal være arbejdsweekend i stedet? og måske kun 1 gang om året.			<p>Den rigtige løsning er at holde fast i en fredag og en søndag. Som vi har gjort i dette skoleår. Så kan der evt. på sigt kigges ind i en udvidelse.</p> <p>JP og Brian kigger ind i en måde, som kan lette overblikket over hvilke arbejdsopgaver der skal løses.</p> <p>Det er for meget med 4 i planlægningsgruppen. Kan der evt. kigges ind i en mindre arbejdsgruppe fremadrettet.</p>
Fast punkt	Principper			Alle		
Fast punkt	Punkter til næste møde			Alle		<b>Kontaktforældre (juni) CDA har et udkast til et materiale.</b>
Fast punkt	Evt			Alle		