

Møde: SB-møde
Dato:
Tidsrum: 17.00 - 19.00
Mødedeltagere: Barbara, Vicki, Nina, Annemette, Christinaa

Ledelsesrepræsentanter: Jakob og Gitte

Medarbejderrepræsentanter: Kristin, Lotte

Elevrepræsentant: Norbert

Mødeleder: Barbara

Referent: Gitte

Sted: Personalerummet

Fraværende: Hanne, Olga, Nina

	Tid:	Emne	Beskrivelse (mål, data, proces og forberedelse)		Tovholder	Referat/Beslutningsreferat
	Fast punkt					
	Fast punkt	Opfølgning på tidligere aftaler -				
	Fast punkt	Info – små informationer	Formanden: Byens dag Fællesmøde med Uldum Opfølgning på “forberedelse af nye bestyrelsesmedlemmer” Bestyrelsens sammensætning			Velkommen til Norbert-elevrepræsentant, som er næstformand i elevrådet. Byens dag Stor succes, mange besøgende. Der har

			Ledelsen: Ansættelser Ansættelsessamtaler til ubesat stilling med primært H/D Adfærd i forhold til tendenser fra Tic-Tok Elevrådet:		været salg af sodavand og kage, dette salg samt doneret overskud fra spejderne og Sognehuset har bidraget med penge til vores indsamling til Multibanen. Fællesmøde med Uldum D. 11/11 har vi et fælles møde med skolebestyrelsen på Uldum. Der er booket et lokale ude på Stjernevejsskolen, så mødet kan afholdes derude og så kan vi spare kørsel. Vi deltager i valgmødet fra kl. 19:00. Vi skal komme med dagsordenen. Forslag vil være at fortælle om Campen og fordybelsesbåndet. Evt. tema med fokus på erfaringsudveksling, hvor vi vender hvad vi gør på hver skole for at skabe en anderledes skoledag. Opfølgning på "forberedelse af nye bestyrelsesmedlemmer" - BARBARA følger op. Bestyrelsens sammensætning Annemette vil gerne udtræde før tid grundet nye arbejdsopgaver. 1. og 2. suppleanter ønsker ikke at indtræde fast i SB. Barbara tager kontakt
--	--	--	---	--	---

					til 3. suppleant. Næstformandsposten skal besættes - de forældrevalgte giver en tilbagemelding til Barbara om hvorvidt de ønsker at besætte denne post. Annemette vil fortsat gerne bidrage med at rejse penge til multibanen. Ansættelser Der har været afholdt ansættelsessamtaler, vi har fået ansat 2 lærere og 1 pædagog. Vi mangler fortsat en H/D lærer. Der er et stillingsopslag ude i forhold til den sidste ledige stilling. Adfærd i forhold til tendenser fra Tik-Tok Der har været udfordringer med "rage baiting" og ekstrem adfærd i en klasse. Der arbejdes målrettet fra skolens side på at standse denne adfærd. Generelt opleves det, at der er et skred i respekten for lærere og vikarer, så dette er et fokus for skolens ledelse og der handles på individuelt plan for at få stoppet denne adfærd. Skolebestyrelsen bakker op om ledelsens indsatser. Elevrådet:
--	--	--	--	--	--

					Der er et ønske fra elevrådet om net til multibanen. Nye tæpper eller måtter til hængekøjerne. Flere fodbolde Elevrådet har ryddet op og har været nødt til at smide spil ud. Der er et ønske om nye spil til eleverne. Elevrådet har nogle penge til rådighed. Norbert snakker med elevrådet om at lave indkøb af spil til både indskoling, mellemtrin og udskoling. Elevråd kan evt. spørge OK om de vil sponsorere fodbolde. Bilka kan også kontaktes, da de også gerne vil kigge ind i sponsorater.
1		Bevægelse i skoledagen	Drøftelse af bestyrelsens holdning til bevægelse i skoledagen.		Udendørs fitness - undersøge om der kan søges fonde. Vigtig at huske på at der er mange dimensioner når vi taler om bevægelse. I pauserne er der også elever som har brug for ro og ikke så meget bevægelse. Bevægelsen er der i skoledagen, men den er individuelt tilpasset. I dobbeltmoduler indtænkes der også

					pauser. Men skolen tænker også fremad og prøver at gøre børnene klar til ungdomsuddannelser hvor det forventes at eleverne kan arbejde fordybet i længere sammenhængende perioder. Det er en proces, som vi øver igennem hele skoleforløbet fra BHK til 9.klasse. Det opleves, at lærerne er gode til at give pauser, når eleverne har brug for det. Godt at der er et ekstra frikvarter på de lange dage. Det besluttes, at der ikke laves et princip. Beslutningen om bevægelse skal overlades til lærerne, som kan lave individuelle muligheder for bevægelse, som passer til deres børnegrupper.
2		Arbejdsdagen d. 26/9			CDA Arbejdsgruppen har rakt ud til håndværkere, som vil kunne være behjælpelige med at udbede forskellige ting. Dog er gruppen ikke i mål med at kunne indhente håndværker til alle ønsker, som ønskes udbedret. Arbejdsgruppen tager kontakt til Brian omkring indkøb af materialer.

					Der er lejet en container, som skal bruges til haveaffald. Tilmelding via AULA, i særdeleshed i forhold til aftensmad. Tørring Pizza kunne være en mulighed, skolen vil gerne betale maden. Arbejdsgruppen tager kontakt til Bente, som vil være behjælpelig med at udarbejde en tilmelding via AULA. Arbejdsgruppen vil uddele flyvers om morgenen, for at gøre opmærksom på arbejdsdagen. Skolens sørger for indkøb af engangsservice. Evt. indkøb af ekstra sand - afhænger af antallet af tilmeldte.
3		Status på multibanen		AMB, VBG, BSH	Samlet er der nu indsamlet 140.000 kr., der skal bruges 225.000. De 75000 skal bruges indenfor 1 år. Det er ikke realistisk, at vi når det fulde beløb til multibanen inden for tidsgrænsen. Barbara snakker med lokalrådet om denne problematik. Skolen har ikke umiddelbart mulighed for at bidrage. Skolen har brugt sine opsparede midler på legeplads-projektet. Resterende penge skal bruges på

						løbende reparationer. Der skal træffes en afgørelse om hvilket underlag der skal komme i stedet for den nuværende. Jakob og Brian kigger ind i løsninger på andre skoler og melder tilbage. Barbara vil gerne deltage i disse besøg.
4		Høringssvar fra skolebestyrelsen i forhold til Budget 2026	Kort viden: I forhold til udtrapningsplanen så kommer Læring ikke i mål med den og der ser ud til at mangle 5 millioner i kommende budget. Samtidig er der merudgifter i familieafdelingen på 22 millioner fra ekstra udgifter til anbringelser. Dette betyder at Lærings kassebeholdning falder fra 45 millioner til 30-35 millioner Økonomiudvalget - Dagsordener og referater Hedensted Kommune Pkt 149 Budgethøring Kommunalbestyrelsen i Hedensted Kommune er øjeblikket i gang med		JP	Der udarbejdes et høringssvar, som rundsendes på mail til skolebestyrelsen for yderligere kommentarer inden det indsendes.

		budgetlægningen for andet år af den toårige Budgetaftale 2025-26, som forventes vedtaget den 8. oktober 2025. På den baggrund sendes den teknisk-administrative fremskrivning af den toårige Budgetaftale 2025-26 i høring i perioden 8.-19. september 2025 blandt høringsberettigede parter i form af: • Seniorråd • Handicapråd • MED-udvalg • Skole- og dagtilbudsbestyrelser • Selvejende institutioner • Faglige organisationer • Lokalråd • Fritidsudvalget Høringen er annonceret på kommunens hjemmeside, hvorfra der også er link til at afgive høringssvar. Læs om høringen på hedensted.dk			
	AKT vejleder		Hvem, hvordan og hvor meget?		Skolen har 3 AKT vejledere. Der er i indskolingen skolepædagoger.

						Skolens AKT-vejledere og ledelse koordinerer internt, hvorledes opgaver fordeles. Derudover laves der individuelle løsninger alt efter hvad en opgave kalder på.
	Fast punkt	Principper			Alle	
	Fast punkt	Punkter til næste møde d. 23/10			Alle	Dagsorden til fælles møde med Uldums skolebestyrelse - forslag skal ind 14 dage før. Evaluerings af arbejdsdagen - lav en drejebog til kommende arbejdsdage

						Opdatering på Multibanen
	Fast pun kt	Evt			Alle	Parkering - der er rettet henvendelse til kommunen om opsætning af "Parkering forbudt" skilte. Disse kommer op. Der er børn som cykler i pauserne, og som har svært ved at efterleve trafikregler/område de skal være i. Det skaber farlige situationer. Lærerne laver opsamling på det i klasserne.