



Skolebestyrelsesmøde

d. 22. marts 2020 kl. 17.00-19.00

Tid:	Beskrivelse: I: Information D: Drøftelse B: Beslutning H: Høring	Deltagere: Karina Olling, Anna Marie Mols., Mikkel Max Matthäi, Michelle Skov Nielsen, Lotte Toftebjerg, Mie Hvelplund Ask, Anja Lolk Morsing Kaspar Væver, Lotte Quist, Jakob Preuthun, Tobias Olling Anders Juul Fraværende: Mødet foregår online: https://meet.google.com/poz-cypn-goj?hs=122&authuser=1
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		1. Godkendelse af referat fra sidste møde	Referatet fra sidst godkendes af alle fremmødte Referatet er godkendt
		2. Orientering fra: a. Formanden b. Ledelsen c. Elevrådet d. Andre	a. <i>info om formandsskifter og skifte af næstformand</i> i. <i>Max og Karina ønsker at stoppe som henholdsvis næstformand og Formand. Max ønsker at stoppe helt i bestyrelsen grundet mulig flytning, og andre aktiviteter</i> b. <i>Udeskole og skoledag i 9. klasse</i> i. <i>Er gået godt, og børnene er meget glade for</i>

at være tilbage og se hinanden. Der er børn der ikke er så sociale som man havde forventet. Der er fokus på disse og der følges op når de kommer igen i denne uge. Trætte børn opleves. 9 klasse hver 2. uge. Der kigges på en løsning hvor alle 9 klasser kan være der i noget tid, så alle tilgodeses på lige vilkår.

Ansættelse af Kristina Hansen

Der kom en ansøgning umiddelbart efter opsigelse af pædagog. hun er ansat og Karina osv. har været involveret. Der er ekstra personale ved 0 pt. grundet fravær af 0 klasse lærer.

Ansøgning til teknologiforståelse

Jakob har søgt en fond (LEGO) til dette for at få hjælp til læringsrummet indenfor. Vi har i skolen behov for mere teknologiforståelse mener Jakob. 40 skoler har ansøgt og 12 vælges.

Testning af personale og elever

Børn testes ikke, medmindre der er givet tilladelse af forældre. Er man over 15 tager man selv valget. Man kan sige nej tak på selve dagen også. Alle har lov til at slippe.

Der tales om problematikkerne i krav om test. frihed til at vælge og hvilke udfordringer det giver i hjemmene at tage denne udfordring op med sine børn, der måske er bange osv.

Affaldssortering

Skolen skal også til at sortere og ser det som en udfordring. der er 28 lokaler der skal sorteres i. der kommer en merudgift i skolen på 174.000 hvis de skal alt dette. for at spare, ændres der lidt i opsætningen og der er fundet en måde at løse det på til ca. 70.000 dkk. Kommunen er orienteret om, at vi ønsker penge til dette fra kommunen, men vi forventer ikke det store. ca. 1.000 DKK pr klasse

c. Jakob meddeler

- i. Orienterer lidt om smitte og de udfordringer der er ved at kommunikere i forbindelse med smitte. Se ovenfor også!
- ii. En er fundet med den britiske variant. og der er informeret via AULA, hvorledes man agerer. Fremover sendes en folder om netop denne variant med ud, ved evt. fremtidig

			<p><i>smitte.</i></p> <p><i>iii. For tiden holdes der MUS (Medarbejder Udviklings Samtaler)</i></p>
		3. Økonomi	<p>Gennemgang af regnskab 2020 og budget 2021 Bilag i mødets mappe</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2020 regnskabet. gennemgås. <ol style="list-style-type: none"> a. Løn fokus forklaring.. b. Materialer Sprit, servietter, masker etc. c. Bestyrelsen godkender regnskabsgennemgangen 2. I det nye år er der fokus på kursus <ol style="list-style-type: none"> a. Efter den 2021-08-01 har vi 14 segregerede elever. pt er der ca. 6. Derfor er der mangel på budgettet på denne post. b. Bestyrelsen godkender budgettet.
		4. Timefordelingsplan	<p>Godkendelse af timefordelingsplan og forklaring af skifte i måden at planlægge på, samt ressourceforbrug. Bilag i mødets mappe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jakob fortæller at det overordnede timetal holdes. Man detailstyrer ikke, hvis der sker forandringer undervejs. Derfor kigges der på at fagdage skal blive til uger, måske. • Temaer for fagdage (Uger) kan give underviserne mere motivation som eksempel • Flexibilitet søges således at områder kan indhentes eller forbedres ved fordybelsen der lægges ind. • Kaspar som repræsentant for Lærerne finder det fornuftigt at gøre det på den måde. • Der rejses spørgsmål ved, om nogle af de ting der er helt tabt under Covid 19 fx. Svømning, efterfølgende forsøges indhentet. Jakob tjekker op på denne med sin leder. • Bestyrelsen godkender timefordelingsplan beskrivelsen fra Jakob og dermed planen.
		5. Plan for principper og opsamling på møder og aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> • Princip om elevplaner. Der er anbefalinger fra undervisningsministeriet man regner med at der kommer nye retningslinjer fra UVM. Denne er på hold indtil videre... • princip om undervisningen organisering. Jakob og Kaspar tager det med til skolen, og kommer tilbage • Sidst blev det aftalt at der skal være et fokus på <u>ordblinde</u>. Jakob kommer med forslag til datoer for dette snarest.

		<p>6. Evt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Manden der går rundt i byen kommer ofte på skolen og skolen melder det til politiet 2 - 3 gange om ugen. <ul style="list-style-type: none"> ○ Manden ses som ufarlig, men er til gene for skolen da han går ind uden maske osv. ● Max orienterer om Young Town. Det første trin er ved at være klar. Så der skal bestilles et legetårn her d. 1. April og Parkour banen er godkendt. Jakob skal så have valgt et par ting han ønsker også. ● Karina foreslår et online møde med Uldum. <ul style="list-style-type: none"> ○ Lad os starte med et møde mellem bestyrelserne foreslår Lotte <p style="text-align: center;">En ide til en online agenda mellem</p> <ul style="list-style-type: none"> ● relationsopbygning ● fællesskab ● faglige pointer ● hvad skal der være fokus på mellem Uldum Lindved <ul style="list-style-type: none"> ○ Jakob beskriver et fokus ved den kommende viceskoleleder kunne være netop dette, da denne også skal stå for udskoling. ○ Arrangementer har ikke været muligt, alternativer kunne være en mulighed beskriver Lotte. ● Kontaktforældre fokus bringer Mie på bane. <ul style="list-style-type: none"> ○ evt. online møde ○ Agenda ○ hvem er tovholder? ○ Der er normalt et årligt møde mellem kontaktforældre, Bestyrelse og skoleleder
		<p>Ekstraordinært punkt: Ny konstituering af Skolebestyrelsen.</p>	<p>Valg af ny formand og ny næstformand Der er sendt ud i forhold til opstilling inden for fristen og punktet er varslet på sidste bestyrelsesmøde. Valg af formand Valg af næstformand</p> <p>Referat.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Max træder ud af bestyrelsen. og indtræder som suppleant. ● Anders træder ind i bestyrelsen ● Anders vælges derefter til ny Formand, efter Karina træder tilbage fra posten som formand ● Mie vælges som næstformand